



(사) 대한육상연맹 계약직 직원 공개 채용

본 연맹에서 개최하는 개발도상국초청 국제육상지도자교육과정의 원활한 진행을
위해 힘써 주실 유능하고 역량 있는 인재를 찾습니다.

□ 사업 개요

- 사업명: 2017 개발도상국초청 국제육상지도자교육과정
- 기간: 2017. 10. 31(화) – 11. 13(월) (실제 행사기간)
- 장소: 대한육상연맹 사무처 및 대구육상진흥센터
- 주관: 대한육상연맹
- 후원: 문화체육관광부, 국민체육진흥공단, 대한체육회, 대구광역시

□ 모집 개요

- 채용구분 및 업무개요

구분	인원	채용기간	업무
보조 매니저	1명	채용일 – 11. 30 (약 2개월)	- 해외 참가자 항공 및 수송일정 관리 보조 - 교육영상 촬영 팀 관리 보조 - 국내 참가자 접수 및 관리 보조 - 사업 관련 제반 사항 집행 보조 - 교육현장 환경 및 참가자 숙식관리 보조 - 동시통역요원 및 실습인원 관리 보조 - 사업 정산 및 보고서 작성 보조 - 참가자 출석 관리 및 피드백 취합

- 급여: 대한육상연맹 내부규정에 준함

○ 필수 자격조건

- 외국어(영어) 능통자 선발 (공인성적서 제출)
- 운전 가능자
- 국가공무원법 제 33 조에 의한 채용결격사유가 없는 자
- 공무원채용신체검사규정에 의한 신체검사 결과 불합격판정에 해당되지 아니한 자
- 성별, 학력 및 연령 제한 없음

○ 우대사항

- 국제스포츠행사 운영/기획 경력자 우대
- 관련 자격증 소지자 우대

□ 전형방법 및 일정

구 분	일 정		비 고
원 서 접 수	2017. 9. 25 (월) – 10. 9 (월) 18:00 까지		-
서류 통과자 발표	10. 10 (화) 연맹 홈페이지 공지 및 별도 연락		-
면 접	10. 11 (수) 10:00 -		대한육상연맹사무처
최 종 선 발	10. 11 (수) 17:00 연맹 홈페이지 공지 및 별도 연락		-
근무일 개요	기 간	장 소	근 무 형 태
	채용일 – 10. 27(금)	대한육상연맹 사무처	주 5 일
	10. 29(일) – 11. 14(화)	대구 육상진흥센터	상근
	11. 15(수) – 11. 30(목)	대한육상연맹 사무처	주 5 일

※ 면접일정 변경 시 별도 통보

□ 접수방법 및 제출서류

○ 접수방법: e-메일 접수

- e-메일: kaafoda@gmail.com
- 문 의: 02-412-5065 (김리나 프로젝트 매니저)

- 제출서류 (타 이력서/지원서 양식도 제출 가능)
 1. 지원서 및 자기소개서 (별첨 양식)
 2. 경력증명서 (자유 양식)
 3. 공인어학성적표 (TOEIC, TOEFL, TEPS, OPIC 등)
 4. 면허증 사본

□ 기타 사항

- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자중 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.

2017. 9. 25

대한육상연맹회장

